Besluitenlijst Auditcommissie

Datum	13-10-2026
Tijd	19:00 – 20:30
Locatie	Commissiekamer beneden
Voorzitter	M. van Leeuwen
Aanwezigen	Frans van Krieken (Dorpsvisie) Pieter van Loon (PRO/Sociaal Progressief Oirschot), Lily Maaref (CDA), Paul van den Biggelaar (wethouder-adviseur), Ilona Klerks (teammanager-adviseur) en David Zijlmans (interim controller)
Genodigde	Melissa van Spreuwel (raadswerkgroep Planning & Control)
Afwezigen	Joris van de Loo (VVD) en Kees Timmermans (De Gewone Man)

1 Opening, vaststelling agenda

De voorzitter opent de vergadering en heet Melissa van Spreuwel welkom. Zij is op uitnodiging van de leden van de auditcommissie aanwezig vanwege haar betrokkenheid bij de raadswerkgroep Planning & Control. Daarnaast meldt de voorzitter de afwezigheid van Joris van de Loo en Kees Timmermans.
De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2 Mededelingen

Besproken:

Er zijn geen mededelingen.

3 Vaststellen van de besluitenlijsten van 2 maart en 16 juni

Besproken:

Besluitenlijst 2 maart
Lily Maaref vraagt naar de stand van zaken van het besluit om informatieveiligheid op te nemen in het overdrachtsdocument, met als doel dit onderwerp te agenderen voor de gehele gemeenteraad. De griffier geeft aan dat dit besluit aan haar aandacht is ontsnapt.
Wethouder Van den Biggelaar licht toe dat de gemeente op grond van de nieuwe wet BIO2 verplichtingen heeft op het gebied van informatiebeveiliging. Medewerkers volgen trainingen om hun bewustzijn op dit gebied te vergroten. Voor raadsleden zijn dergelijke trainingen niet beschikbaar.
Ilona Klerks verwijst naar de raadsvragen van PRO/Sociaal Progressief Oirschot over de begroting, waarin dit onderwerp eveneens aan de orde komt. In het kader van de harmonisatie zijn de CISO en de privacy officer inmiddels gecombineerd met Best. Daarnaast worden in Oirschot nog diverse applicaties geactualiseerd om deze op de situatie in Best af te stemmen.

Besluiten:

- De auditcommissie verzoekt het college een informatiesessie voor de gemeenteraad voor te bereiden over informatiebeveiliging, waarin wordt toegelicht hoe de organisatie dit onderwerp heeft ingericht en hieraan werkt.
- De besluitenlijsten van 2 maart en 16 juni worden ongewijzigd vastgesteld.

4 Actualiteiten en ontwikkelingen

Besproken:

RIB septembercirculaire
Ilona Klerks geeft aan dat volgende week een raadsinformatiebrief (RIB) over de septembercirculaire wordt uitgebracht.

Sessies naar aanleiding van de frauderisicoanalyse en het frauderesponsplan
David Zijlmans licht toe dat naar aanleiding van de frauderisicoanalyse en het frauderesponsplan sessies zijn georganiseerd voor alle teams. Tijdens deze sessies is

aandacht besteed aan het herkennen en voorkomen van fraude en misbruik, waaronder bij subsidie- en uitkeringsaanvragen. De sessies zijn positief verlopen.

Administratieve uitvoering fusiebegroting door gemeente Oirschot
Ilona Klerks licht toe dat gemeente Oirschot sinds 1 september de financiële administratie verzorgt voor de fusieactiviteiten van Best-Oirschot. Dit besluit is genomen omdat Oirschot beschikt over een verder ontwikkelde administratie en een moderner systeem. Ook wordt gewerkt met verplichtingen en is de begrotingsopbouw overzichtelijker.
Pieter van Loon vraagt of deze taak extra personele inzet vraagt. **Ilona Klerks** bevestigt dat de fusie an sich hoe dan ook extra inzet vergt, maar dat deze specifieke werkzaamheden momenteel met de beschikbare medewerkers kunnen worden uitgevoerd. De werkdruk loopt wel op. Ilona Klerks heeft hiervoor aandacht en voert hierover gesprekken met de betrokken medewerkers.

Besluit:
Niet van toepassing.

5 Fusiebegroting

Wethouder Van den Biggelaar licht het raadsvoorstel toe dat op 27 oktober voorligt. Hierin wordt voor 2026 een aanvullend budget van € 546.000 gevraagd voor de fusie. Aan de hand van een overzicht worden de verschillende kostenposten toegelicht.

Een belangrijk onzeker punt betreft de uittredingskosten bij de GRSK. De kosten voor het omzetten van applicaties zijn opgenomen, maar de eventuele desintegratiekosten, onder meer voor personeel dat niet kan overgaan, worden nog berekend. De maximale uittreedsom wordt in december verwacht. Ook de kosten voor de tijdelijke huisvesting zijn nog niet inzichtelijk.

Besproken:
Naar aanleiding van vragen over de onderbouwing van de kosten licht **wethouder Van den Biggelaar** toe dat deze onder meer betrekking hebben op projectgroepen en de inhuur van projectleiders en externe bureaus. **Ilona Klerks** geeft aan dat van de verwachte fusiekosten van € 4,4 miljoen in 2027 circa € 3,4 miljoen betrekking heeft op ICT, waaronder het inlopen van achterstanden en de implementatie van nieuwe applicaties. Deze kosten worden door beide gemeenten gedeeld.

Verder wordt toegelicht dat de verwachte rijksbijdrage vanaf 2027 wordt ontvangen. Het college gaat hierover een brief sturen naar de provincie en het Rijk, omdat de bijdrage volgens het college onvoldoende aansluit bij de kosten van een vrijwillige gemeentelijke fusie. **David Zijlmans** benadrukt dat Best en Oirschot als gelijkwaardige partners samenwerken en dat de kosten van een fusie niet evenredig toenemen met het aantal betrokken gemeenten.

Tot slot vraagt **Lily Maaref** of vanwege de fusie het personeel straks in een hogere salarisschaal terechtkomt. **Ilona Klerks** geeft hierop aan dat dit vanaf een bepaalde schaal zo zal zijn. Er zal daarbij meer onderscheid komen tussen uitvoerend en strategisch personeel. Daarbij wordt toegelicht dat hogere functieschalen extra kosten met zich mee kunnen brengen, maar dat hier ook functies en kosten tegenover staan die verdwijnen. Een grotere organisatie biedt tegelijkertijd meer mogelijkheden om functies te differentiëren, doorgroeimogelijkheden te creëren en gekwalificeerd personeel te behouden.

Besluit:
Niet van toepassing.

6 Nota reserves en voorzieningen

David Zijlmans licht het raadsvoorstel en de nota reserves en voorzieningen toe. De nota wordt conform de financiële verordening eens in de vier jaar geactualiseerd en gelijktijdig met de begroting 2027 op 10 november aan de raad voorgelegd. De

actualisatie biedt inzicht in de beschikbare reserves en de bijbehorende bestedingsdoelen.
Uitgangspunt is dat de algemene reserve de belangrijkste financiële buffer vormt voor uitgaven en risico's. Uitzondering hierop is de reserve grondbeleid, die onder meer bedoeld is om risico's van grondexploitaties en strategische aankopen op te vangen. Eventuele tekorten komen uiteindelijk ten laste van de algemene reserve.
Voor bestemmingsreserves geldt dat hieraan een duidelijk bestedingsdoel of een onderliggend plan ten grondslag moet liggen. Hiermee wordt voorkomen dat naast de begroting een afzonderlijke financiële stroom ontstaat en dat middelen buiten een integrale begrotingsafweging worden ingezet.
De nota voorziet in een herindeling en opschoning van de reserves. Sommige reserves worden opgeheven, andere samengevoegd of anders gerubriceerd. Dit betekent niet automatisch dat de middelen vrijvallen aan de algemene reserve. Zo worden de reserves Landschap en Ruimte voor Ruimte samengevoegd tot de reserve Vitaal Landelijk Gebied. Ook worden de reserves Kunst en Cultuur en Warmtetransitie in 2027 afgebouwd door de middelen in te zetten voor voorstellen in de begroting.
De wijzigingen leiden tot een andere verhouding tussen algemene reserves en bestemmingsreserves: van respectievelijk 19% en 81% naar 33% en 67%.
David Zijlmans wijst er verder op dat de raad sinds 2024 een minimale weerstandsratio van 1,2 hanteert.

Besproken:
Pieter van Loon vraagt of de voorgestelde wijzigingen het college of de raad meer ruimte bieden. **David Zijlmans** licht toe dat de algemene reserve de raad meer flexibiliteit geeft bij de besteding van middelen. De raad blijft bevoegd om hierover te besluiten; de wijzigingen bieden het college geen extra ruimte om zelfstandig uitgaven te doen.
Naar aanleiding van een vraag van **Pieter van Loon** bevestigt **David Zijlmans** dat de mogelijkheid om onrendabele toppen te financieren binnen de reserve grondbeleid valt, hoewel dit niet expliciet in de omschrijving is opgenomen.
Ilona Klerks licht toe dat de herindeling van de reserves primair bedoeld is als opschoning en verduidelijking van de bestedingsdoelen. Dit vormt een basis voor de latere harmonisatie met Best.
Op vragen over de samenvoeging van de reserves en de toekomstige weerstandsratio geeft **Ilona Klerks** aan dat hiervoor een nieuwe nota reserves en voorzieningen voor de fusiegemeente wordt opgesteld. De gewenste weerstandsratio wordt nog bepaald op basis van een risicoanalyse en een ambtelijk voorstel. De raad stelt deze uiteindelijk vast. **David Zijlmans** geeft aan dat het voorstel hiervoor via de raadswerkgroep en de colleges wordt voorbereid.

Besluit:
Frans van Krieken zal namens de auditcommissie een advies over de nota reserves en voorzieningen opstellen en dit voordragen tijdens de behandeling van dit onderwerp in de raadsvergadering van 10 november. Van tevoren stuurt hij dit nog even ter check langs de leden van de auditcommissie.

6.A Inbreng auditcommissie over bestuursrapportages (tussentijds toegevoegd)

Melissa van Spreuwel licht toe dat de raadswerkgroep Planning & Control de opdracht heeft om de huidige bestuursrapportages van Best en Oirschot met elkaar te vergelijken, inclusief de sterke en minder sterke punten. Hiervoor heeft zij een eerste opzet gemaakt en vraagt zij de auditcommissie om input.

Besproken:
Melissa van Spreuwel benoemt de verschillen in vormgeving, leesbaarheid en wijze van rapporteren. Waar Oirschot uitgebreid en per programma rapporteert over zowel inhoudelijke als financiële voortgang, richt Best zich voornamelijk op een beknopte financiële analyse.

De leden van de auditcommissie benadrukken het belang van heldere en toegankelijke bestuursrapportages, zodat alle raadsleden hun controlerende taak goed kunnen

uitvoeren. Daarbij wordt de huidige opzet van Oirschot, met een toelichting op de voortgang per programma en een aanvullende financiële onderbouwing, als positief voorbeeld genoemd.

Afspraak:
Melissa van Spreuwel neemt de inbreng van de auditcommissie mee bij de verdere voorbereiding van de presentatie voor de raadswerkgroep Planning & Control.

7 Aanbesteding accountant

Besproken:

Naar aanleiding van het raadsbesluit van 22 september, waarin is vastgelegd dat twee leden van de auditcommissie betrokken worden bij de aanbesteding van de accountant, licht **David Zijlmans** de procedure en planning toe. De inschrijftermijn sluit op 14 oktober. De ontvangen inschrijvingen worden samen met Bizob beoordeeld. Vanwege de planning richting het college wordt de betrokken leden gevraagd op korte termijn hun beoordeling van de stukken te geven.

Besluit:
Pieter van Loon en **Lily Maaref** vertegenwoordigen de auditcommissie bij de beoordeling. Zij ontvangen op 14 oktober via de griffier de benodigde stukken en geven uiterlijk 16 oktober hun reactie. De beoordeling van de ambtelijke organisatie en Bizob wordt op 15 oktober om 17.00 uur met de leden gedeeld. Bij wezenlijke verschillen tussen de beoordelingen vindt nader overleg plaats.

8 Informatievoorstel aan de auditcommissie inkoopbeleid normenkader 2027

Besproken:

David Zijlmans licht het eerder aangekondigde voorstel toe om met ingang van 2027 het interne inkoopbeleid achterwege te laten. De onderbouwing hiervoor is opgenomen in het bijgevoegde document.

Besluit:
De auditcommissie kan zich vinden in het voorstel om het interne inkoopbeleid met ingang van 2027 achterwege te laten.

9 Grexen

Naar aanleiding van opmerkingen tijdens de raadsvergadering van 22 september over de presentatie van de informatie over de grondexploitaties, bespreken de leden de leesbaarheid en begrijpelijkheid van de stukken.

Besproken:

Lily Maaref geeft aan dat zij de stukken ingezien heeft en dat deze niet te begrijpen waren zonder toelichting. Er stond heel weinig tekst in en heel veel cijfers waardoor alleen de mensen die kennis hebben van de inhoud het kunnen lezen.

Wethouder Van den Biggelaar licht toe dat de stukken eerder digitaal wel begrijpelijk waren, maar in de versie die bij de griffie is aangeleverd niet goed leesbaar waren.

Michel van Leeuwen vult aan dat dat naast de opmaak ook de inhoudelijke begrijpelijkheid aandacht vraagt.

Besluit/conclusie:
De auditcommissie benadrukt dat de rapportage over de grondexploitaties vanaf volgend jaar begrijpelijker moet zijn, zodat de raad zijn controlerende taak goed kan uitvoeren. Het college dient de informatie zodanig te presenteren dat raadsleden deze zelfstandig kunnen interpreteren.

10 Rondvraag en sluiting

Besproken

(Begrotings)onrechtmatigheid en tijdige informatievoorziening
Pieter van Loon vraagt naar aanleiding van een opmerking van de accountant (tijdens de bijeenkomst van 16 juni 2026) of het gesprek tussen raad en college over onrechtmatigheid al heeft plaatsgevonden. **Wethouder Van den Biggelaar** geeft aan dat dit gesprek nog niet heeft plaatsgevonden en licht toe dat de organisatie aandacht besteedt aan het voorkomen van onrechtmatigheden.
Ilona Klerks licht toe dat bij aanbestedingen onrechtmatigheden kunnen ontstaan doordat opdrachten bij verschillende projectleiders afzonderlijk worden uitgezet, maar gezamenlijk de aanbestedingsgrens overschrijden. Beter contractbeheer kan dit risico beperken, maar wordt niet meer vóór de fusie ingevoerd.
David Zijlmans verduidelijkt dat de accountant met name doelde op begrotingsonrechtmatigheid. Door het tijdsverloop tussen de laatste bestuursrapportage en de jaarrekening kunnen afwijkingen ontstaan die pas achteraf volledig zichtbaar worden. De accountant heeft daarom gewezen op het belang van tijdige informatievoorziening en overleg tussen raad en college over de financiële ontwikkelingen. Dit aandachtspunt wordt meegenomen in de voorbereiding van de nieuwe gemeente Best-Oirschot.

Besluit/conclusie:
- De auditcommissie onderneemt op dit moment geen vervolgactie naar aanleiding van de opmerking van de accountant.

Planning vergaderingen auditcommissie
Frans van Krieken stelt voor de vergaderingen van de auditcommissie voortaan op een andere avond dan dinsdag te plannen, om overlap met andere bijeenkomsten te voorkomen. Hierbij is de maandagavond geopperd. Omdat maandag voor meerdere leden niet altijd mogelijk is, wordt de planning voor 2027 nader bekeken.

Besluit/conclusie:
De planning voor 2026 blijft ongewijzigd. De griffier doet een voorstel voor een aangepast vergadermoment voor 2027.

De voorzitter sluit de vergadering om 20.37 uur.

Deze besluitenlijst is vastgesteld in de vergadering van de auditcommissie op 24 november 2026

Lènemiek Schapendonk	Michel van Leeuwen
Plv. griffier	Voorzitter