

Besluitenlijst Presidium

Datum	02-06-2026
Tijd	19:00 - 20:30
Locatie	Commissiekamer Sint Jorisstraat
Voorzitter	Judith Keijzers-Verschelling
Griffier	Mark van Oosterwijk
Aanwezigen	Kees Timmermans (De Gewone Man), Frans Van Krieken (Dorpsvisie), Joris van de Loo (VVD), Fons Peeters (CDA), Luuk van Straten (PRO Oirschot) en Rob Brekelmans (gemeentesecretaris)
Afwezig	geen

1 **Opening en vaststelling agenda**

De voorzitter opent de vergadering. Dhr. Timmermans vervangt dhr. Goutziers als vertegenwoordiger van De Gewone Man.

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2 **Mededelingen**

Geen

3 **Besluitenlijst en actielijst presidium 6 mei 2026**

Besproken:

- Luuk van Straten heeft een viertal opmerkingen over de besluitenlijst. Deze worden door anderen geaccordeerd en opgenomen in de definitieve besluitenlijst.

Besluiten:

Het presidium stelt de besluitenlijst van 6 mei 2026 gewijzigd vast, met inbegrip van de wijzigingen van dhr. Van Straten.

4 **Raadsplanning en agenderingsverzoeken**

Besluiten:

Het presidium:

- Plant de volgende raadsvoorstellen in op de bijbehorende raadsvergaderingen, zonder voorafgaande agendering tijdens een raadsbijeenkomst:
 - Koersbrief – 23 juni
 - Investeringsbehoefte wegen – 23 juni
 - Rotonde Kempenweg/Lidl – 23 juni
 - Burap-1 – 23 juni
 - Jaarrekening 2025 – 23 juni
 - Benoeming twee burgerraadsleden van De Gewone Man – 23 juni
 - Actualisatie bodemkaart – 22 september
 - Nota reserves en voorzieningen – 22 september
 - Burap-2 – 8 december
 - Controleprotocol en definitief normenkader – 8 december
- Plant een richtinggevende sessie over IVP op dinsdag 8 september (60 min);
- Stemt ermee in het bijbehorende sessieformulier en de debatnotitie in het presidium van dinsdag 1 september te bespreken;
- Verzoekt het college een debatnotitie over dit onderwerp uiterlijk 26 augustus aan te leveren;

- Formuleert de volgende verwachtingen ten aanzien van de sessie over de beeldvormende sessie over belastingverordeningen (8 september):
 - Kostentoerekening riool-, reinigings- en afvalstoffenheffing
 - Welke speelruimte heeft de gemeente(raad) bij heffingen en belastingen?
 - OZB en toeristenbelasting: wat is de speelruimte en opbouw?
 - Kostprijsberekening leges
 - Hoe verhoudt het bovenstaande zich tot Best?
- Stelt de volgende deadlines vast voor stellen en beantwoorden van technische vragen over de begroting:
 - Donderdag 24 september 16.00 uur: publicatie conceptbegroting op iBabs;
 - Zondag 11 oktober 23.59 uur: deadline stellen technische vragen
 - Woensdag 21 oktober 16.00 uur: publicatie antwoorden op iBabs.
- Plant een vraag- en antwoordsessie ten aanzien van de begroting in op maandagavond 26 oktober;
- Stemt ermee in het bijbehorende sessieformulier in het presidium van 6 oktober te bespreken;
- Stemt in met een werkbezoek aan de COA-opvanglocatie aan de Oerlesedijk zonder (een delegatie van) de raad van Best;
- Verzoekt de griffie dit werkbezoek te organiseren in afstemming met het college en het COA, waarbij men inzicht wenst in de evaluatieve inbreng van de omgeving van de locatie;
- Plant een werkbezoek in voor een bezoek aan De Klep op woensdagavond 16 september om 19.30 uur (90 min);
- Plant een beeldvormende sessie over stedenbouwkundig plan De Klep op dinsdag 6 oktober (60 min);
- Plant een richtinggevende sessie over stedenbouwkundig plan De Klep op dinsdag 13 oktober (60 min);
- Stemt ermee in de bijbehorende sessieformulieren in het presidium van dinsdag 1 september te bespreken.
- Verplaatst de Winkeltijdenverordening van 23 juni naar 8 december 2026

5 Agenda's raadsbijeenkomsten 9, 16 en 30 juni en 1 september

Besproken:

- **De griffier** geeft aan dat er kort voor de vergadering nog een extra agenderingsverzoek voor een Oirschots Podium ontvangen is. De aanvrager wenst voor de zomervakantie met de raad in contact te komen over A58/aquaduct.

Besluiten:

Het presidium:

- Stelt de agenda van de raadsbijeenkomst van dinsdag 9 juni gewijzigd vast en voegt daarbij het Oirschots Podium over Aquaduct/A58 toe;
- Stelt de opzet van de sessie Uitstoot van houtgestookte kachels vast (Oirschots Podium);
- Stelt de opzet van de sessie IHP actualisatie (onderwijshuisvesting) (beeldvormend) vast;
- Stelt de agenda van de raadsbijeenkomst van dinsdag 16 juni vast;
- Stelt de opzet van de richtinggevende sessie IHP actualisatie (onderwijshuisvesting) vast
- Stelt de agenda van de raadsbijeenkomst van dinsdag 30 juni vast;
- Stelt de opzet van de sessie monitor woningbouw (beeldvormend) vast;

- Annuleert (vooralsnog) de raadsbijeenkomst op dinsdag 1 september;
- Agendeert voor deze avond twee onderwerpen vanuit het startprogramma: kennismaking met de Rekenkamer en kennismaking met verbonden partijen;
- Agendeert op 1 september een besloten overleg voor alle fractievoorzitters over veiligheidscasuïstiek.

6

Vaststellen agenda besluitvormende raadsvergadering van 23 juni 2026

Besproken:

- **Kees Timmermans** vindt het voorstel Verantwoording vergoeding fractieondersteuning 2025 niet besluitrijp;

Besluiten:

Het presidium:

- Zet de volgende stukken als hamerstuk op de conceptagenda van de raadsvergadering van 23 juni 2026:
 - GGD: wijziging Gemeenschappelijke Regeling, eerste wijziging Programmabegroting 2026, ontwerp Programmabegroting 2027 en Meerjarenbeleidsvisie 2026-2030
 - Marktverordening Oirschot 2026
 - Benoeming burgerraadsleden dhr. Kamps en dhr. Van den Biggelaar
- Zet de volgende stukken als bespreekstukken op de conceptagenda van de raadsvergadering van 23 juni 2026:
 - Jaarrekening 2025
 - Burap-1 2026
 - Koersbrief 2027
 - Aanvraag WMRE-regeling tweede tranche Beethovensubsidie ten behoeve van woningbouwontwikkeling Leefdael II in Oirschot
 - Initiatiefvoorstel implementatiefase Best-Oirschot
 - Investeringsbehoefte wegen gemeente Oirschot 2026-2030
 - Rotonde Kempenweg
- Spreekt af de vergadering van 23 juni om 23.00 uur te eindigen. Eventuele onderwerpen die nog niet behandeld zijn, worden verdaagd naar dinsdag 7 juli. Is dat niet nodig, dan gaat de raadsvergadering van 7 juli niet door;
- Het voorstel Verantwoording vergoeding fractieondersteuning 2025 wordt uitgesteld tot behandeling op 23 september;
- Initiatiefvoorstel implementatiefase: het presidium stemt in met het voorstel en stelt de volgende bezetting van werkgroepen voor:
 - Fusieberaad Best-Oirschot: Fons Peeters (lid), Luuk van Straten (lid) en Frans van Krieken (plaatsvervangend lid)
 - Raadswerkgroep Werkwijze en organisatie raad: Jan Pijnenburg, Wil Verhoeven, Els Claassen en Pieter van Loon
 - Raadswerkgroep Griffie Best-Oirschot: Angela Khandouzi, Kim Martens, Lars Poos
 - Raadswerkgroep Planning & Control (P&C): Melissa van Spreuwel, Kees Timmermans en Joris van de Loo
 - Raadswerkgroep Volksvertegenwoordigende rol: Maartje van Lieshout, Angela Khandouzi, Freerk Westera

- Raadswerkgroep Beleidsharmonisatie: Daan Goutziers, John Vervoort, Ineke Sollewijn Gelpke.

7 **Cursus Politiek Actief**

Besluit:

Het presidium stemt ermee in de cursus Politiek Actief in januari/februari 2027 te organiseren met gemeente Best.

8 **Opvolging Oirschots Podium over inspreken bij raadsbijeenkomsten (d.d. 19 mei 2026)**

Besluiten:

Het presidium besluit het volgende:

- Inspreken is voortaan altijd mogelijk bij vergaderdoelen beeldvorming en richting geven;
- De vaste vorm voor het inspreken is gelijk aan die van het insprekrecht over raadsvoorstellen: vijf minuten spreektijd met aansluitend vragen, maar geen debat of gesprek. De inspraak vindt plaats bij de start van het betreffende agendapunt;
- Het presidium kan bepalen dat voor te agenderen onderwerpen (beeldvorming en richting geven) geen mogelijkheid tot inspreken geldt;
- Inspreken over onderwerpen die tijdens de raadvergadering op de agenda staan, kan tijdens de laatste voorafgaande raadsbijeenkomst (hier verandert niets aan);
- Oirschots Podium blijft bestaan in ongewijzigde vorm. Het kan alleen worden gebruikt voor onderwerpen die niet al op de agenda staan (daarvoor is immers het spreekrecht);
- Het is niet nodig het reglement van orde aan te passen. Dit past daarbinnen.

9 **Terugblik diverse overleggen**

Startprogramma 12 mei en 19 mei

De tijdsplanning op deze avond had beter moeten zijn. Vooraf was gecommuniceerd dat de avond tot negen uur zou duren en het werd aanzienlijk later.

10 **Diverse overzichten**

Geen opmerkingen

11 **Rondvraag en sluiting**

Frans van Krieken geeft een update van de activiteiten die hij en anderen binnen zijn partij hebben ontplooid in het kader van A58. Hij vraagt andere fracties indien gewenst nog input te leveren.

Voorstel: fractievertegenwoordigers en wethouder komen in bijzijn van griffie bijeen (=actiepunt 79).

Actiepunten presidium (doorgehaald is afgewerkt)				
Nr	Datum	Actiepunt	Actie door	Afgerond voor
61.	20-05-2025	Verbeteren leesbaarheid overzichten Themapagina's	Griffier	03-02-2026
65.	02-09-2025	Opzet sessie 'monitoring woningbouw' (12-05-2026) bespreken in presidium	Griffier	01-05-2026
74.	18-11-2025	'Vraag en antwoordsessie' over begroting opnemen in de planning voor 2026 → bespreken in presidium mei/juni	Presidium	01-07-2026

Actiepunten presidium (doorgehaald is afgewerkt)				
76.	03-02-2026	Opnemen in overdrachtsdocument raad-raad van mogelijkheid inspreken bij of deelnemen aan richtinggevende debatten door inwoners	Griffier	01-03-2026
77.	03-02-2026	Beantwoorden vraag: is het mogelijk om vanuit het fractiebudget van de herindeling een vergoeding aan partijen te geven voor de extra verkiezingen in november 2027?	Griffier	02-06-2026
78.	03-02-2026	Plan van aanpak quick wins en grotere verbetering inrichting raadszaal	Burgemeester en griffier	01-09-2026
79.	02-06-2026	Plannen sessie fractievoorzitters en wethouder inzake reactie op brief minister Karremans	Griffier	10-07-2026

Deze besluitenlijst is vastgesteld in de vergadering van het presidium op 1 september 2026

Lènemiek Schapendonk-Scholten
Raadsadviseur/ plv. griffier

Judith Keijzers-Verschelling
Voorzitter