

Besluitenlijst Presidium

Datum	11-03-2025
Tijd	19:00 - 20:45
Locatie	Commissiekamer beneden
Voorzitter	Judith Keijzers-Verschelling
Griffier	Lènemiek Schapendonk-Scholten
Aanwezigen	Marienette Wemelsfelder (D66), Daan Goutziers (De Gewone Man), Fons Peeters (CDA), Hans van de Ven (Dorpsvisie), Pieter van Loon (Sociaal Progressief Oirschot), Saskia Willems (gemeentesecretaris).
Afwezigen	Mark van Oosterwijk (griffier)

1 **Opening en vaststelling agenda**

De voorzitter opent de vergadering en geeft aan dat Lènemiek Schapendonk de rol van de griffier overneemt met het oog op opleiding en ontwikkeling.

2 **Mededelingen**

Geen mededelingen.

3 **Besluitenlijst en actielijst presidium 4 februari 2025**

Het presidium stelt de besluitenlijst van 4 februari ongewijzigd vast.

De actiepuntenlijst is doorgenomen. Actiepunten 42 en 44 staan open tot volgende vergaderingen, overige zijn afgewerkt.

4 **Raadsplanning en agenderingsverzoeken**

Besproken:

Daan Goutziers vraagt of Whatsapp nog gebruikt mag worden voor de gemeente Oirschot. **Saskia Willems** geeft aan dat dit voor het uitzetten van een poll goed kan. Zolang er geen inhoudelijke raadsvoorstellen besproken worden is het gebruik van Whatsapp toegestaan.

Besluiten en afspraken:

Het presidium:

- Stemt in met de behandeling van de verordening straatnamen en huisnummers tijdens de raadsvergadering van 1 april.
- Stemt in met de behandeling van het controleprotocol en (voorlopig) normenkader tijdens de raadsvergadering van 1 april.
- Stemt in met de behandeling van de huisvestingsverordening tijdens de raadsvergadering van 1 april.
- Stemt in met de behandeling van het bestemmingsplan Buitengebied, herziening Van Coehoornweg 1 tijdens de raadsvergadering van 1 april.
- Stemt in met de behandeling van het voorstel revitalisering bedrijventerrein Steenfort tijdens de raadsvergadering van 1 april.
- Stemt in met de behandeling van het initiatiefvoorstel A58 tijdens de raadsvergadering van 13 mei en wenst hier geen voorafgaande beeldvormende of oordeelsvormende sessie voor in te plannen.
- Stemt in met de behandeling van de verordening leerlingenvervoer tijdens de raadsvergadering van 13 mei en wenst hier geen voorafgaande beeldvormende of oordeelsvormende sessie voor in te plannen.
- Stemt in met het inplannen van een beeldvormende sessie over het Volkshuisvestingsprogramma op 27 mei en het bespreken van het sessieformulier hiervoor tijdens het presidium op 15 april.

- Stemt in met het behandelen van de verordening jeugdlintje op de raadsvergadering van 10 juni (in plaats van 1 april) en wenst hier geen voorafgaande beeldvormende of oordeelsvormende sessie voor in te plannen.
- Stemt ten aanzien van de herbestemming van Deken Frankenstraat 3 in met het verplaatsen van de beeldvormende sessie naar 27 mei (in plaats van 8 april), de oordeelsvormende sessie naar 3 juni (in plaats van 15 april) en het besluit naar de raadsvergadering van 28 oktober (in plaats van 10 juni).
- Stemt in met het inplannen van een Oirschots podium op 18 maart over Sportcentrum de Kemmer;
- Stemt in met het inplannen van een gezamenlijk werkbezoek met de gemeenteraden van Best en Oirschot bij VDL De Meeuw in Oirschot op vrijdagmiddag 9 mei;
- Verzoekt de griffie om een poll uit te zetten voor het gezamenlijke werkbezoek op 9 mei om zo het aantal deelnemers op te halen
- Stemt in met het inplannen van een beeldvormende sessie over de bommenverordening op 6 mei en een opiniërende sessie hierover op 20 mei.
- Stemt in met het behandelen van de zienswijzen op gemeenschappelijke regelingen op dinsdag 10 juni
- Heeft geen voorkeur ten aanzien van het inplannen van een aparte vergadering versus gebruik te maken van een reguliere bijeenkomst voor het behandelen van het herindelingsontwerp- en advies.
- Heeft een lichte voorkeur voor het zo vroeg mogelijk behandelen van het herindelingsadvies
- heeft een voorkeur voor het behandelen van de begroting op dinsdag 11 november en het herindelingsontwerp op 3-4-5 november en de tweede keus gaat uit naar het behandelen van de begroting op 4 november en het herindelingsontwerp op 9-10-11 november.
- Verzoekt de gemeentesecretaris voor de presidiumvergadering van 20 mei een planning aan te leveren van aankomende (grote) onderwerpen die vóór de verkiezingen van maart 2026 op de agenda staan (**=actiepunt secretaris**).
- Verzoekt de gemeentesecretaris een voorstel te doen voor agendering van het onderwerp ecologisch bermbeheer ter bespreking in de volgende vergadering van het presidium (15 april) op terug te komen (**=actiepunt secretaris**).

5 Agenda's raadsbijeenkomsten 18 en 25 maart en 8 en 15 april

Besluiten en afspraken

Het presidium

- Stemt in met de opzet van bijeenkomsten op 18 en 25 maart en 8 en 15 april.
- Verzoekt de griffie om voorafgaand aan het Oirschots podium op 18 maart, contact te hebben met de exploitant van Sportcentrum De Kemmer over de verzoeken die hij aan de raad heeft gedaan in zijn brief (**=actiepunt griffier**).

6 Vaststellen agenda besluitvormende raadsvergadering van 1 april

Besluiten en afspraken:

De volgende raadsvoorstellen worden als hamerstuk op de agenda opgenomen:

- Verordening straatnamen en huisnummers Oirschot 2025
- Bestemmingsplan Buitengebied, herziening Ontginningsweg 6
- Controleprotocol en (voorlopig) normenkader
- Bestemmingsplan Buitengebied, herziening Van Coehoornweg 1

De volgende raadsvoorstellen worden als bespreekstuk op de agenda opgenomen:

- Huisvestingsverordening
- Revitalisering en upgrading bedrijventerrein Steenfort te Middelbeers

7 Ontwikkeltraject raad en griffie

Besproken:

De voorstellen vanuit de twee werkgroepen worden positief ontvangen.

Claud Leermakers geeft aan dat de actualiteitsessie uit het voorstel van de eerste werkgroep veel overeenkomt met waar nu het vragenhalfuurtje voor gebruikt wordt/kan worden. Anderen kunnen zich hierin vinden. Voorgesteld is om dit punt te bespreken tijdens de startbijeenkomst op 27 mei om te kijken wat de rest van de raad hiervan vindt.

Claud Leermakers vraagt of de punten uit het voorstel van werkgroep 2 een verplichtend karakter hebben of dat het vrij is om naar eigen voorkeur aan te sluiten.

Marienette Wemelsfelder (betrokken bij werkgroep 2) geeft hierop aan dat het geen harde verplichting is, maar het wel leuk is om in gezamenlijkheid op te pakken.

Claud Leermakers geeft aan het leuk te vinden om bij punt 1 (leren van (een) andere gemeente(n)) te helpen.

Besluiten en afspraken:

Het presidium:

- Stemt in met de geformuleerde voorstellen die vanuit de werkgroepen voorliggen.
- Wenst het voorstel 'actualiteitsessie' ter bespreking aan de rest van de raad voor te leggen.
- Stemt in met de organisatie van een startbijeenkomst voor vernieuwing van de werkwijze op 27 mei 2025 en verzoekt de griffie deze voor te bereiden. Hierin kan dan de opzet van de actualiteitsessie ter bespreking voorgelegd worden.

8

Raadstafel 21

Besproken:

Fons Peeters heeft aangegeven het lidmaatschap van Raadstafel21 van Claud Leermakers over te willen nemen.

Besluiten en afspraken:

Het presidium:

- Wijst Fons Peeters aan als vertegenwoordiger van Oirschot in Raadstafel 21.

9

Behandelwijze rapporten rekenkamer

Besluiten en afspraken:

Het presidium:

- Stemt in met het behandelen van een rekenkamerrapport volgens scenario 3 in het memo met het verzoek om hier dan ook een bespreeknotitie voor op te stellen.
- Besluit om voor het rekenkamerrapport woonbeleid een oordeelsvormende sessie in te plannen op 8 april en de besluitvorming hierover te verplaatsen naar 13 mei.

10

Aanbeveling Rekenkamer ten aanzien van jeugdhulp

Besproken:

Claud Leermakers geeft aan dat vaste ambassadeurs beter werken dan brede webinars of raadsbijeenkomsten hierover. **Marienette Wemelsfelder** geeft aan dat zij te weinig meekrijgt van de ambassadeurs en is van mening dat een digitaal platform waarop iedereen ideeën uit kan wisselen goed zou werken. Dit zou dan ingezet kunnen worden voor meer onderwerpen dan enkel jeugdhulp.

Besluiten en afspraken:

Het presidium:

- Wenst een regionaal platform te verkennen binnen Zuidoost-Brabant.
- Verzoekt de griffier de griffiers die hiermee aan de slag gaan te vragen om dit op te nemen en de vraag breder te formuleren, zodat ook andere

gemeenschappelijke onderwerpen meegenomen kunnen worden en niet alleen het onderwerp jeugdhulp (=actiepunt griffier).

11 Inloopspreekuur oppositie (o.v.v. Claud Leermakers)

Besproken

Claud Leermakers geeft aan dat zij aangesproken is door inwoners over het inloopspreekuur. Het beeld is ontstaan dat dit vanuit de raad georganiseerd is, terwijl de oppositiepartijen dit zelf georganiseerd hebben. Zij vindt het fijn als hierover vooraf gecommuniceerd wordt naar elkaar, zodat het niet als een verrassing komt. **Marienette Wemelsfelder** geeft aan dat er geprobeerd is om goed te communiceren dat het vanuit 3 partijen is opgezet, maar dit blijkbaar toch mis is gegaan.

Fons Peeters geeft aan dat uit de zin van het artikel van Pieter van Loon 'er zijn raadsleden aanwezig van de 3 deelnemende partijen' opgemaakt kan worden dat de andere 3 partijen niet mee doen, maar zij zijn niet gevraagd. Marienette geeft aan de volgende keer in het Oirschots weekjournaal te communiceren dat de oppositiepartijen ervoor gekozen hebben om het inloopspreekuur met z'n drieën op te pakken.

Besluiten en afspraken:

Het presidium:

- Spreekt af dat voortaan van tevoren gecommuniceerd wordt naar elkaar over dergelijke initiatieven.

12 Evaluatie weekbericht en moties/toezeggingen

Besproken:

Het weekbericht wordt positief ontvangen. **Claud Leermakers** geeft aan het weekbericht heel fijn te vinden, maar de notificaties echt te missen. Zij geeft aan dat het niet in haar systeem zit om actief op iBabs te kijken en daardoor komt het nog wel eens voor dat zij de krant leest en iets tegenkomt waar ze zelf nog niet van afweet. Hierbij gaat het vooral om mediagevoelige onderwerpen, hierbij zijn notificaties fijn. **Hans van de Ven** geeft aan dat het ook bij hem niet in zijn systeem zit om actief op iBabs te kijken en het ontvangen van notificaties zou hierin helpen.

Pieter van Loon geeft aan dat de tijden in de sessieformulieren niet altijd overeen komen met de tijden die bij de bijeenkomsten in iBabs staan.

Besluiten en afspraken:

Het presidium:

- Verzoekt de griffie om te kijken naar de mogelijkheid voor het versturen van notificaties bij publicaties van mediagevoelige onderwerpen. Dit geldt specifiek voor RIBs waarbij het moment van publiceren aan het begin van de week is (=actiepunt griffier).
- Verzoekt de griffie alert te zijn op de tijden die vermeld staan in de sessieformulieren bij het publiceren van de raadsbijeenkomsten (=actiepunt griffier).

13 Terugblik diverse overleggen

Tijdens deze vergadering van het presidium blikken we terug op:

Raadsbijeenkomst 4 februari

Geen opmerkingen

Raadsbijeenkomst 11 februari

Geen opmerkingen

Raadsbijeenkomst 18 februari

Geen opmerkingen

Raadsvergadering 25 februari

Marienette Wemelsfelder geeft aan dat het vervelend was dat het college bij het erop attenderen dat de stukken niet compleet waren, aangaf dat het stuk van de raad is, terwijl het college hier wel nog steeds een verantwoordelijkheid in heeft. **Fons Peeters** geeft aan dat er qua voorbereiding veel intern gebeurt waarbij de wethouder als het goed is betrokken is. Het kwam daardoor als verrassing dat de wethouder aangaf dat het volledig van de raad is en het college er niets mee te maken heeft.

Marienette Wemelsfelder geeft aan dat er gekeken moet worden of het proces wel goed in elkaar zit. Een nieuwe BOPA verandert niets aan het proces.

De secretaris geeft aan dat de ambtelijke organisatie de stukken heeft aangeleverd en dit is ook wat de werkgroep heeft afgesproken. Maar hoe spreek je het college aan, als zij geen rol hebben gehad? Het is ook vreemd dat de ambtelijke organisatie direct iets aanlevert aan de raad. Het college kan het enkel ter info in zien, terwijl de ambtenaren verantwoording afleggen aan het college. Dit is ook teruggegeven aan de werkgroep, maar het proces is hetzelfde gebleven.

Besluiten en afspraken:

Het presidium:

- Verzoekt de werkgroep Omgevingswet en de secretaris om voor het presidium van 20 mei nog eens kritisch te kijken naar het proces en hierin ook het voorstel met betrekking tot een aanlevertermijn van 18 dagen mee te nemen (=actiepunt griffier en secretaris)

14

Diverse overzichten

Besproken:

Daan Goutziers geeft aan dat het document over benchmark over veiligheidsregio nog toegestuurd zou worden. De burgemeester geeft aan dat deze is toegevoegd en verwijst naar het afgelopen weekbericht.

Marienette Wemelsfelder geeft aan dat zij tijdens de raadsvergadering van 25 februari had verzocht om aanvullende stukken ten aanzien van de BOPA en de voorzitter had aangegeven dat dit te regelen zou moeten zijn, zij vraagt zich af of dit als toezegging genoteerd is. **De griffier** geeft aan dat dit niet als toezegging opgenomen is, maar dat gekeken zal worden of deze stukken alsnog aangeleverd kunnen worden (=actiepunt griffier).

15

Rondvraag en sluiting

Besproken:

Marienette Wemelsfelder legt het verzoek neer om als raad een keer een kijkje te kunnen nemen bij het 'nieuwe' pand voor het gemeentehuis (=actiepunt griffier).

De griffier brengt de Regionale informatiebijeenkomst over mobiliteit (BOVENS-gemeenten) op 19 maart onder de aandacht. Er zijn vanuit Oirschot nog geen aanmeldingen ontvangen hiervoor.

Marienette Wemelsfelder vraagt of deze bijeenkomst ook bedoeld is voor burgerraadsleden. **De griffier** heeft aangegeven dit na te gaan en hier bij haar op terug te komen (=actiepunt griffier).

ACTIEPUNTEN

Actiepunten presidium (doorgehaald is afgewerkt)				
Nr	Datum	Actiepunt	Actie door	Afgerond voor
42.	04-02-2025	Nagaan of een opzet voor de opiniërende sessie voor het principebesluit herindeling Best-Oirschot op 18 juni	Griffier	15-04-2025

Actiepunten presidium (doorgehaald is afgewerkt)				
		eerder in het presidium behandeld kan worden dan 20 mei		
43.	04-02-2025	De tijd op het sessieformulier rekenkameronderzoek checken en indien nodig aanpassen	Griffier	06-02-2025
44.	04-02-2025	Uitwerken van de meegegeven thema's in de module 'themapagina's' in iBabs en dit evalueren in het presidium	Griffier	20-05-2025
45.	04-02-2025	Voorbereiden beeldvormende sessie ten aanzien van de bomenverordening	Secretaris en griffier	11-03-2025
46.	04-02-2025	Memo/suggestie schrijven hoe om te gaan met een rekenkamerrapport	Griffier	11-03-2025
47.	04-02-2025	Uitnodigingen delen van de bijeenkomsten met inwoners waarvan het college op de hoogte is	Secretaris	11-03-2025 (loopt door)
48.	04-02-2025	Nagaan of de raad iets moet doen naar aanleiding van het ingekomen stuk 'Ledenraadpleging aanpassen maximale borg woningcorporaties' van de VNG	Griffier	07-02-2025
49.	11-03-2025	Planning van de aankomende (grote) onderwerpen die vóór de verkiezingen van maart 2026 op de agenda staan.	Secretaris	20-05-2025
50.	11-03-2025	Terugkomen op hoe het zit met de planning van het onderwerp 'ecologisch bermbeheer'	Secretaris	15-04-2025
51.	11-03-2025	Zorgen dat de tijden uit de sessieformulieren overeenkomen met de tijden die in iBabs (en de planning raadsbijeenkomsten) vermeld staan	Griffier	13-03-2025 (loopt door)
52.	11-03-2025	Werkgroep Omgevingswet en secretaris kijken nogmaals naar het proces BOPA's en neemt hierin de mogelijkheid van het voorstel van een aanlevertermijn van 18 dagen mee deadline: 20 mei, actiepunt griffie en secretaris	Secretaris en griffier	20-05-2025
53.	11-03-2025	Checken 'toezegging' aanleveren documenten over BOPA door wethouder	Griffier	18-03-2025
54.	11-03-2025	Organiseren van een werkbezoek naar het 'nieuwe' pand voor het gemeentehuis	Griffier	20-05-2025
55.	11-03-2025	Nagaan of de regionale bijeenkomst op 19 maart ook voor burgerraadsleden is	Griffier	12-03-2025

Deze besluitenlijst is vastgesteld in de vergadering van het presidium op 15 april 2025

Lènemiek Schapendonk-Scholten
Plaatsvervangend griffier

Judith Keijzers-Verschelling
Voorzitter